**内江师范学院教师新开课申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教师姓名 | | |  | 开课学院 |  |
| 职称/学历 | | |  | 申请开课类型 | □新开课 □开新课 |
| 拟开设课程名称 | | |  | 拟开课时间 |  |
| 课程性质 | | | □通识课 □学科基础课 □专业核心课 □专业方向课 | | |
| 教材选用 | | 教材名称 |  | 教材类别 |  |
| 出版社 |  | 出版时间 |  |
| 是否经过试讲 | | | □是  □否 | 听课人员 |  |
| 开课准备情况及试讲（听课）评价 | 负责人（签字）  年 月 日 | | | | |
| 学院审批意见（明确该教师是否胜任此项教学任务）：  负责人（签字）      学院（盖章）  年   月   日 | | | | | |
| 备注说明： | | | | | |

注：1.新开课是指教师本人第一次开的课程，开新课是指本单位新增设课程。

2.本审批表一式二份，一份学院存档，一份交学校教务处备案。