

内江师范学院调停课申请手册

目录

一、打开申请页面.....	1
二、申请操作.....	1
三、审核流程.....	3
四、撤销申请.....	4

一、打开申请页面

教师角色下，申请——调停课申请



二、申请操作

1. 选择需要调整的条目，点击“申请”

操作	学年	学期	校区	课程	教学班	教学班组成	上课时间
申请	2020-2021	2	校本部	军事理论	(2020-2021-2)-GB1340003-30	计20.2;计20.3	星期二第9-10节(2-19周)
申请	2020-2021	2	校本部	军事理论	(2020-2021-2)-GB1340003-39	教20.8A;教20.8B	星期四第3-4节(2-19周)

申请结果	操作	流水号	申请时间	调课类型	校区	课程	教学班	教学班组成
没有符合条件的记录!								

2. 申请填写

- (1) 选择调动类别，“调课”、“停课”、“补课”。
- (2) 选择变动信息
- (3) 选择需要调整的周次、星期及节次
- (4) 确认是否已与学生沟通
- (5) 选择调后的周次、星期及节次
- (6) 选择替换教室，点击“>”进去，选择表内已有的教室，表内呈现教室为选择时间段空闲教室。
- (7) 填写调动原因并上传附件（因公出差的出差审批单（或工作安排）、因私请假的请假条等佐证材料）
- (8) 点击“提交申请”

调停课申请

教学班: 视听语言-19级影制2班

课程名: 视听语言

***1** 调课类别: 调课

***2** 变动信息: 星期二第1-4节(第2-17周)/翰院418/刘璐

待提交:

3 原周次: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 清除

原星期: 1 2 3 4 5 6 7 清除

原节次: 上午 下午 晚上
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 清除

上课教师: 刘璐(1345)

上课教室: 翰院418

***4** 已与学生沟通换课:

原因类别:

备注说明:

5 现周次: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 清除

现星期: 1 2 3 4 5 6 7 清除

现节次: 上午 下午 晚上
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 清除

*代课教师: 刘璐(1345) > 清空

***6** 替换教室: 翰院418 > 清空

7 调课原因: 病假

附件上传: 选择文件

已选中的周次、节次可按住Ctrl键且左击鼠标可取消!
此次申请是您【2019-2020】学年【1】学期,第【1】次调课申请,此次调课【4】课时;

8 保存草稿 提交申请 关闭

默认如下图

调停课申请

教学班: (2020-2021-2)-GB1340003-39

课程名: 军事理论

*调课类别: 调课

*变动信息: 星期四第3-4节(第2-5周,7-19周)/五教南407/王右全

待提交:

选择替换场地

学年: 2020-2021 学期: 2 校区: 桐梓坝校区

楼号: 全部 场地类别: 普通教室 二级类别: 全部

场地名称: 不计教室类别

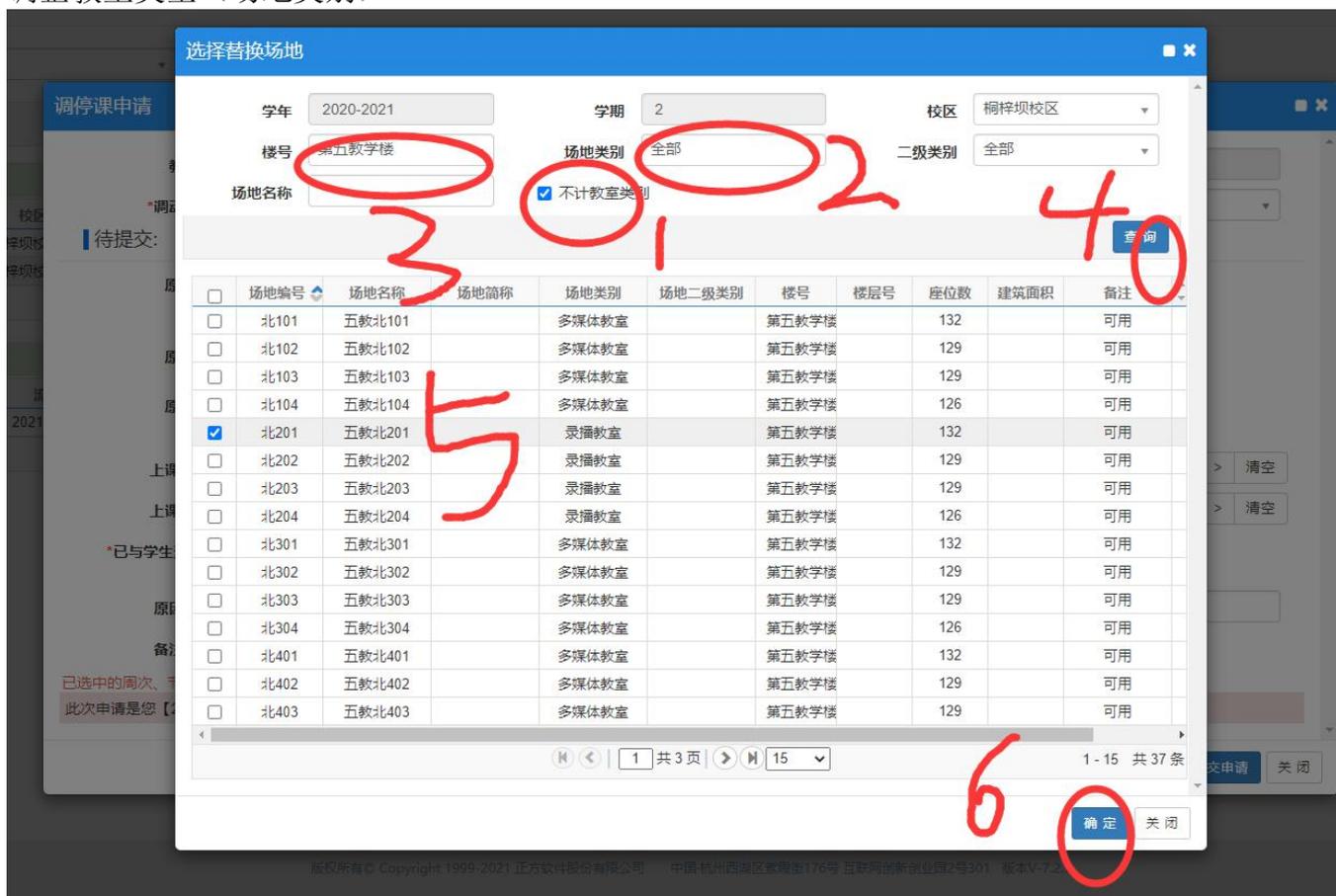
<input type="checkbox"/>	场地编号	场地名称	场地简称	场地类别	场地二级类别	楼号	楼层号	座位数	建筑面积	备注
<input type="checkbox"/>	tyl401	体育楼401		普通教室		体育楼		100		

1-1 共1条

已选中的周次、节次可按住Ctrl键且左击鼠标可取消!
此次申请是您【2020-2021】学年【2】学期,第【2】次调课申请,此次调课【2】课时;

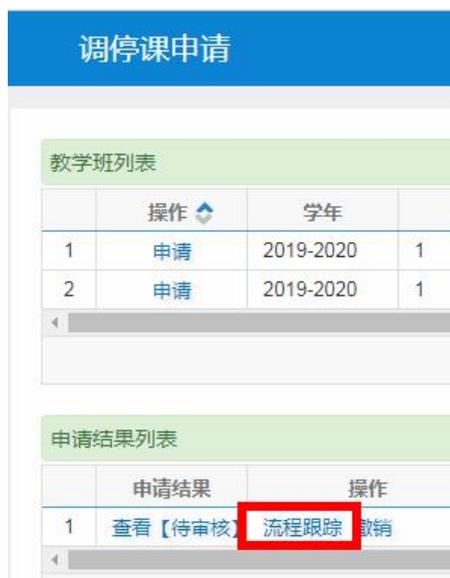
保存草稿 提交申请 关闭

调整教室类型（场地类别）



三、审核流程

1. 与开课学院教学办联系，等待一级审核通过。
2. 教学办与二级学院教学副院长联系，报二级审核通过。
3. 两级审核均通过后，才为申请成功。
4. 申请——调停课申请，申请结果列表下，点击“流程跟踪”，可查看审核过程。



四、撤销申请

1.若二级均未审核，申请——调停课申请，申请结果列表下，点击撤销。

调停课申请

教学班列表

	操作	学年	
1	申请	2019-2020	1
2	申请	2019-2020	1

申请结果列表

	申请结果	操作
1	查看【待审核】	流程跟踪 撤销

2.若已进入审核流程，联系二级学院教学办撤销审核后，再操作上一步骤。

五、打印调课结果

已通过二级审核的调课信息，可在申请结果列表查询，选择对应的记录打印并盖学院印章，将“场地联”交教室管理员。

调停课申请

开课学院: 全部 | 课程: 可按课程号、中、英文名搜索 | 教师: 按教师工号或名称模糊查询

查询

教学班列表

操作	学年	学期	校区	课程	教学班	教学班组成	上课时间	上课地点	停课信息	
1	2020-2021	2	安仁校区	舞台美术设计概论	舞台美术设计概论-20级戏美2班	20级戏剧影视美术设计02班	星期三第12节(2-6周)(双),7-17周	星期五第4	安翰431;安翰431	查看停课信息
2	2020-2021	2	安仁校区	舞台美术设计概论	舞台美术设计概论-20级戏美1班	20级戏剧影视美术设计01班	星期三第3-4节(2-17周);星期五第1-2节(3周)		安翰431;安翰431	查看停课信息
3	2020-2021	2	安仁校区	名篇名剧分析	20级表演07班—名篇名剧分析	20级表演07班	星期一第7-8节(2-17周)		安翰335	查看停课信息
4	2020-2021	2	安仁校区	戏剧制作	19级修1班—戏剧制作	2019B-戏剧影视文学	星期二第9-10节(2-17周);星期三第9-10节(2-			查看停课信息

1-4 共4条

申请结果列表

申请结果	操作	流水号	申请时间	调课类型	校区	课程	教学班	教学班组成	原因类别	调动原因	备注说明	联系方式	附件
查看【审核中】	流程跟踪	202103164115	2021-03-16 09:01:00	停课	安仁校区	舞台美术设计概论	舞台美术设计概论-20级戏美1班	20级戏剧影视美术设计01班		回研究生学校(15680083326	无附件
查看【已通过】	流程跟踪 打印	202103162866	2021-03-15 21:47:24	停课	安仁校区	舞台美术设计概论	舞台美术设计概论-20级戏美2班	20级戏剧影视美术设计02班		回研究生学校(15680083326	无附件
查看【不通过】	流程跟踪	202103156598	2021-03-15 21:38:36	调课	安仁校区	舞台美术设计概论	舞台美术设计概论-20级戏美1班	20级戏剧影视美术设计01班		回研究生学校(15680083326	无附件
查看【已通过】	流程跟踪 打印	202103072421	2021-03-07 16:53:07	调课	安仁校区	舞台美术设计概论	舞台美术设计概论-20级戏美2班	20级戏剧影视美术设计02班		周三新进教师培		15680083326	无附件
查看【已通过】	流程跟踪 打印	202103078566	2021-03-07 16:52:39	调课	安仁校区	舞台美术设计概论	舞台美术设计概论-20级戏美1班	20级戏剧影视美术设计01班		周三新进教师培		15680083326	无附件

1-5 共5条

内江师范学院 调课申请表

(第一联:场地)

课程名称: 毛泽东思想概论
 任课教师: 陈洪英|政治与公共管理学院
 教学班名称: (2020-2021-2)-ZH0640060-1
 教学班组成: 政19.1

原教学安排	调动后教学安排
周次: 4周	周次: 6周
星期几: 5	星期几: 2
节次: 5-6	节次: 9-10
日期: 2021-03-19	日期: _____
上课教室: 五教北703	上课教室: 五教北602
授课老师: 陈洪英	授课老师: 陈洪英

申请原因:
 任课教师董中平为报到

教务处审核:

申请人: 陈洪英

编号: 调课-0316

内江师范学院 调课申请表

(第二联:教学)

课程名称: 毛泽东思想概论
 任课教师: 陈洪英|政治与公共管理学院
 教学班名称: (2020-2021-2)-ZH0640060-1
 教学班组成: 政19.1

原教学安排	调动后教学安排
周次: 4周	周次: 6周
星期几: 5	星期几: 2
节次: 5-6	节次: 9-10
日期: 2021-03-19	日期: _____
上课教室: 五教北703	上课教室: 五教北602
授课老师: 陈洪英	授课老师: 陈洪英

申请原因:
 任课教师董中平为报到

教务处审核:

申请人: 陈洪英

编号: 调课-0316