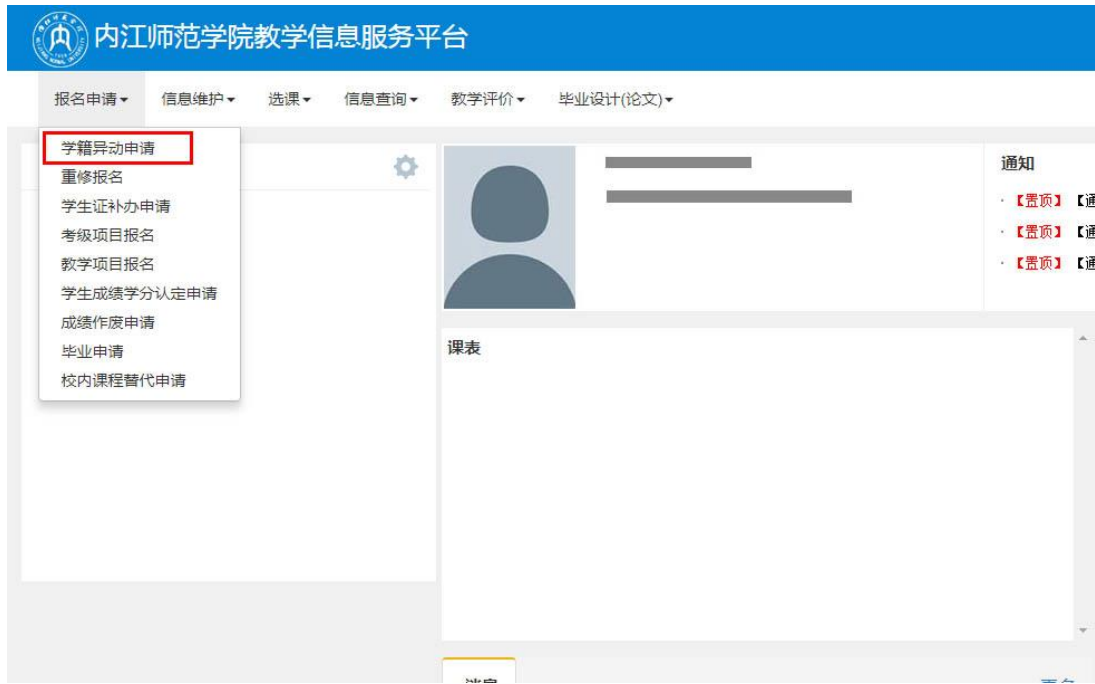


转专业网上申请流程

(1) 登录教务系统，进入学籍异动申请页面：



(2) 单击“转专业”选项：

2021-2022 学年 1 学期的学籍异动申请，可申请的异动类别有：



(3) 仔细阅读说明，点击“同意”：

转专业说明

- 1、2021—2022学年秋季学期转专业申请时间截止到2021年12月10日下午6点截止，逾期不再接受转专业申请；
- 2、第16周，申请转入专业的二级学院负责组织学生考核，请同学们注意考核通知；
- 3、对第一学年转专业的，转入同一年级；对第二学年转专业的，只能转入下一年级；
- 3、获准转专业的学生，在下学期开学时到转入学院报到，进入转入专业学习；
- 4、其他事项未说明事项，按学校转专业文件《内江师范学院普通全日制本科生转专业管理办法（修订）》（内师院发[2019]124号）执行。

仔细阅读转专业说明后，单击“同意”

(4) 填写信息，提交申请：

学籍异动申请-转专业

学号		姓名		性别		
出生日期		民族	汉族	联系电话	157	
学院		专业		班级		
年级		异动类别	转专业	填写申请原因	异动原因	选拔
身份证号						
申请理由						此项选择“选拔”选项
附件上传	选择文件	未选择任何文件	清除	增加附件		

根据转入专业要求，上传附件；若未要求，可不上传。

异动前信息			异动后信息		
学院			学院		
所属学院			所属学院	--请选择--	
系			系	--请选择--	

保存草稿 提交申请 关闭

(5) 查看审核状态：

2021-2022 学年 1 学期的学籍异动申请，可申请的异动类别有：

转专业 截止日期是 2021-12-10 23:59:59 休学

单击“待审核”，可查看审核状态

操作	申请状态	审核状态	异动学年	异动学期	异动类别	异动原因	申
撤销 查看 打印	已提交	待审核	2021-2022	1	转专业		

1 共 1 页 15

流程跟踪

