**内江师范学院教育教学改革项目**

**延期结题申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 项目研究单位 |  | 项目编号 |  |
| 立项年份 |  | 项目类型 |  |
| 立项文件号 |  | 剩余经费（元） |  |
| 项目负责人 |  | 职称、职务 |  |
| 项目组成员 |  | | |
| 项目应结题时间 |  | 延期结题时间 |  |
| 项目进展情况及延期原因 |  | | |
| 项目负责人所在单位意见 | 负责人签名：  （盖章）  年 月 日 | | |
| 项目管理单位负责人意见 | 负责人签名：  （盖章）  年 月 日 | | |

注：1、项目只能申请一次延期，延期时间为一年，超期项目自动终止；

2、本表一式两份，项目管理单位和项目负责人各一份。